



DATOS ÚTILES PARA RELLENAR EL DOCUMENTO DEL PROCESO DE ADMISIÓN.

CÓDIGO DEL CENTRO: 28024800 DENOMINACIÓN: CP INF-PRI-VIRGENDEL ROSARIO

NIA DEL ALUMNO: Aparece en todos los boletines de notas.

Para los alumnos procedentes de Escuelas Infantiles, deben solicitarlo a la escuela.

Si no ha ido a ninguna Escuela Infantil, el alumno NO tiene NIA.

TUTORIAL PARA RELLENAR EL DOCUMENTO

<https://www.youtube.com/watch?v=wovwDq4fAQc&feature=youtu.be>

OPCIONES PARA ACCEDER A LA SECRETARÍA VIRTUAL

<https://raices.madrid.org/secretariavirtual>

- 1) **Certificado digital.** (Se puede solicitar en la web de la Fábrica de Moneda y Timbre).

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica>

- 2) Sistema de **identificación electrónica cl@ve.** (Se solicita en la web de la Agencia tributaria) .

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica>

- 3) Acceso **sin certificado digital a través de un registro en el sistema informático** en el que se recogerán los siguientes campos: DNI, Nombre y apellidos, teléfono móvil, correo electrónico, clave y pregunta de seguridad. El registro se activará mediante un mensaje al teléfono móvil, lo que permitirá acceder con su DNI y clave. Esta opción facilita el acceso para todas las nuevas familias que se incorporan al sistema educativo este año.

- 4) Acceso a través de la **validación de credenciales de la aplicación Roble/Raíces.**

PUNTO ADICIONAL: Solicitar el colegio en primera opción.